

Uchwała nr 8/2024/2025
Rady Pedagogicznej Publicznej Szkoły Podstawowej nr 5
im. Marii Dąbrowskiej w Radomiu
z dnia 28 sierpnia 2025 r.
w sprawie zmian w Statucie Publicznej Szkoły Podstawowej nr 5 im. Marii
Dąbrowskiej w Radomiu

Na podstawie art. 80 ust. 2 pkt 1 w związku z art. 82 ust. 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r., poz. 910) Rada Pedagogiczna uchwala, co następuje:

§ 1

Z dniem 28 sierpnia r. w Statucie Publicznej Szkoły Podstawowej nr 5 im. Marii Dąbrowskiej w Radomiu wprowadza się zmiany określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały, stanowiącym jej integralną część.

§ 2

Dyrektor po nowelizacji statutu opracuje i opublikuje tekst ujednolicony statutu.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Szkoły.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Pedagogicznej

Ewa Czerwiec

Dyrektora Szkoły

Uchwała została przyjęta ilością głosów:

głosowało: 46

za: 45

przeciw: 0

wstrzymało się: 1

**Załącznik nr 1 do uchwały nr 8/2024/2025 Rady Pedagogicznej Publicznej Szkoły
Podstawowej nr 5 im. Marii Dąbrowskiej w Radomiu z dnia 28 sierpnia 2025 r.**

Zmiany w Statucie PSP nr 5 w Radomiu:

1. W Rozdziale 1 w § 1 uchyla się ustęp 11;

2. W Rozdziale 2 w § 3 ustęp 8 otrzymuje brzmienie:

Szkoła umożliwia uczniom i ich rodzicom korzystanie z pomocy pedagoga , pedagoga specjalnego, psychologa i logopedy szkolnego oraz pracowników poradni psychologiczno – pedagogicznych w Radomiu.

3. W Rozdziale 3 w § 10 ustęp 8 otrzymuje brzmienie:

W celu dobrego współdziałania rodziców oraz nauczycieli wychowawców wyznacza się w szkole raz w miesiącu dzień (z wyjątkiem miesięcy, w których odbywa się klasyfikacja śródroczna lub roczna), w którym rodzice mają prawo do:

4. W Rozdziale 3 w § 13 w ustępie 1 punkcie 1 skreśla się:

„oddziału przedszkolnego oraz”

5. W Rozdziale 3 w § 13 w ustępie 1 punkt 6 otrzymuje brzmienie:

Terminy postępowania rekrutacyjnego określa zarządzenie prezydenta miasta;

6. W Rozdziale 3 w § 13 w ustępie 1 punkt 7 otrzymuje brzmienie:

Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone z wykorzystaniem systemów informatycznych.

7. W Rozdziale 4 w § 13 w ustępie 4 skreśla się tiret:

- w klasie 0 - do 25 dzieci.

8. W Rozdziale 4 w § 15 w ustępie 1 w punkcie 7 skreśla się:

„ i wykonywać prace domowe zgodnie z wymogami nauczyciela przedmiotu”;

9. W Rozdziale 5 w § 21 w ustępie 1 w punkcie 8 po wyrażeniu „z pedagogiem” dodaje się:

pedagogiem specjalnym, psychologiem.

10. W Rozdziale 5 w § 21 w ustępie 2 po wyrażeniu „pedagoga szkolnego” dodaje się:

pedagoga specjalnego, psychologa.

11. W Rozdziale 6 w § 27 dodaje się ustęp 12 w brzmieniu:

Szkoła prowadzi zajęcia z pierwszej pomocy:

1) w klasach 1-3 w ramach edukacji przyrodniczej,

2) w klasach 4-8 na zajęciach z wychowawcą,

3) w klasach 8 – na zajęciach edukacji dla bezpieczeństwa – prowadzi nauczyciel edb.

12. W Rozdziale 6 w § 27a w ustępie 7 punkt 1 otrzymuje brzmienie:

Wymagania na poszczególne oceny pozostają zgodne z zapisami
w **Szczegółowych Warunkach i Sposobach Wewnątrzszkolnego Oceniania.**

13. W Rozdziale 6 w § 34 w ustępie 1 w punkcie 4 skreśla się:

„natryskownię wraz z toaletami”;

14. Rozdział 10 otrzymuje tytuł:

Szczegółowe warunki i sposób wewnątrzszkolnego oceniania.

15. W Rozdziale 10 w § 41 w ustępie 1 punkt 1 otrzymuje brzmienie:

1) osiągnięcia edukacyjne ucznia (oprócz zajęć z edukacji zdrowotnej);

16. W Rozdziale 10 w § 41 dodaje się ustęp 4 w brzmieniu”:

Ocena klasyfikacyjna zachowania w klasach I – VIII nie ma wpływu na:

1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,

2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

17. W Rozdziale 10 w § 42 ustęp 2 otrzymuje brzmienie:

Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;

2) udzielanie uczniowi pomocy poprzez przekazanie informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien dalej się uczyć

3) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu własnego rozwoju;

4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;

5) dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz szczególnych uzdolnieniach ucznia;

6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej,

7) monitorowanie bieżącej pracy i zachowania ucznia.

18. W Rozdziale 10 w § 43 ustęp 1 otrzymuje brzmienie:

Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego, najpóźniej do 15 września, informują uczniów w czasie zajęć lekcyjnych oraz ich rodziców podczas pierwszego zebrania z wychowawcą w danym roku szkolnym lub w przypadku nieobecności rodzica na zebraniu za pomocą dziennika elektronicznego o:

1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanych programów nauczania; które są zamieszczane na stronie internetowej Szkoły i stanowią integralną część zasad wewnątrzszkolnego oceniania.

19. W Rozdziale 10 w § 43 skreśla się ustęp 3.

20. W Rozdziale 10 w § 44 w ustępie 3 w punkcie 1 literze b dodaje się w nawiasie :

(dopuszczalne jest tworzenie kopii cyfrowych na użytek osobisty).

21. Rozdziale 10 w § 44 ustęp 4 otrzymuje brzmienie:

Nauczyciel zobowiązany jest najpóźniej w ciągu 14 dni (nie wliczając dni wolnych od zajęć dydaktyczno – wyrównawczych i czasu choroby nauczyciela) dokonać oceny

pisemnej pracy kontrolnej wg podanych wcześniej uczniom kryteriów. Prace klasowe i sprawdziany nauczyciel przechowuje do końca roku szkolnego.

22. W Rozdziale 10 w § 44 ustęp 5 otrzymuje brzmienie:

Nauczyciele powinni przestrzegać higieny pracy umysłowej ucznia, co oznacza, że:

- 1) w klasach 1- 6 liczba pisemnych prac kontrolnych przeprowadzonych w danej klasie w ciągu jednego tygodnia nie może być większa niż dwie, w klasach 7 -8 liczba ta nie może być większa niż trzy. Nie wlicza się w to kartkówek.
- 2) termin sprawdzianu, pracy klasowej musi być podany z tygodniowym wyprzedzeniem i zapisany w dzienniku elektronicznym w terminarzu danej klasy,
- 3) w jednym dniu może się odbyć tylko jedna, godzinna, pisemna praca kontrolna.

23. W Rozdziale 10 w § 44 dodaje się ustęp 6 w brzmieniu:

Uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie według następujących zasad:

- 1) zgłoszenie następuje przed rozpoczęciem lekcji,
- 2) zgłoszenie zwalnia z odpowiedzi ustnej lub krótkiej pracy pisemnej (kartkówki), z wyjątkiem zapowiedzianych prac, na przykład sprawdzian, zapowiedziana kartkówka, omawianie lektury,
- 3) nieprzygotowanie można zgłosić raz w półroczu w przypadku 1 godziny przedmiotu tygodniowo, dwa razy w przypadku większej liczby godzin.

24. W Rozdziale 10 w § 44 dodaje się ustęp 7 w brzmieniu:

Uczeń nieobecny na pisemnej pracy kontrolnej przystępuje do niej w terminie ustalonym przez nauczyciela. Jeżeli uczeń nie przystąpi do pracy pisemnej w wyznaczonym dodatkowym terminie, skutkuje to przeprowadzeniem kontroli wiadomości bez wcześniejszego poinformowania ucznia o dacie.

25. W Rozdziale 10 w § 44 dodaje się ustęp 8 w brzmieniu:

Nauczyciel umożliwia uczniowi poprawę ocen według następujących zasad:

- 1) uczeń ma prawo jeden raz poprawić ocenę otrzymaną z pisemnych prac kontrolnych,
- 2) poprawa ta powinna się odbyć w ciągu dwóch tygodni od otrzymania oceny, dokładny termin nauczyciel ustala z uczniem,
- 3) uzyskaną na warunkach określonych przez nauczyciela przedmiotu ocenę z poprawy wpisuje się do dziennika, korzystając w dzienniku elektronicznym z funkcji – popraw ocenę.

26. W Rozdziale 10 w § 44 dodaje się ustęp 9 w brzmieniu:

W przypadku przeprowadzania próbnych egzaminów ósmoklasisty oraz testów diagnostycznych oceny i ich procentowy wynik umieszcza się w dzienniku lekcyjnym tylko jako informację. Prace te nie podlegają poprawie.

27. W Rozdziale 10 w § 49 ustęp 5 otrzymuje brzmienie:

Na miesiąc przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania w formie pisemnej lub za pomocą dziennika elektronicznego. Wychowawca odnotowuje ten fakt w dzienniku lekcyjnym w zakładce: Temat wywiadówki lub Kontakty z rodzicami. Ocena końcowa może być wyższa lub niższa niż ocena przewidywana.

28. W Rozdziale 10 w § 49 ustęp 6 otrzymuje brzmienie:

Wychowawca klasy na miesiąc przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej jest zobowiązany przekazać przynajmniej jednemu z rodziców ucznia informacje o przewidywanej dla niego ocenie niedostatecznej z zajęć edukacyjnych oraz ocenie nagannej z zachowania w formie pisemnej podczas indywidualnej rozmowy lub za pomocą poczty elektronicznej w dzienniku lekcyjnym.

29. W Rozdziale 10 w § 49 dodano ustęp 7 w nowym brzmieniu:

Informacja, o której jest mowa w ust.5 i 6 , musi być potwierdzona podpisem rodzica lub potwierdzona w informacji zwrotnej przesłanej za pośrednictwem poczty elektronicznej w dzienniku lekcyjnym.

30. W Rozdziale 10 w § 49 dodano ustęp 8 w nowym brzmieniu:

Brak kontaktu rodziców z wychowawcą w ciągu dwóch tygodni od dnia wysłania informacji jest równoznaczny ze spełnieniem obowiązku informacyjnego.

31. W Rozdziale 10 w § 49 uporządkowano numerację, dotychczasowy ustęp 7 otrzymał numer 9, a dotychczasowy ustęp 8 otrzymał numer 10.

32. W Rozdziale 10 w § 50 ustęp 2 otrzymał brzmienie:

Oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych nauczyciele ustalają na podstawie ocen bieżących.

33. W Rozdziale 10 § 51 otrzymuje brzmienie:

1.Celem edukacji wczesnoszkolnej jest wspomaganie dziecka w całościowym i harmonijnym rozwoju. Przedmiotem oceniania szkolnego są postępy w rozwoju ucznia.

2. W klasach I - III oceny bieżące z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala się według skali:

- 1) stopień celujący – 6;
- 2) stopień bardzo dobry – 5;
- 3) stopień dobry – 4;
- 4) stopień dostateczny – 3;
- 5) stopień dopuszczający – 2;
- 6) stopień niedostateczny – 1.

3. Podstawową formą uzasadnienia oceny bieżącej ucznia jest komentarz słowny lub pisemny nauczyciela odnoszący się do osiągnięć i postępów dziecka, jego pracy i wysiłku; zawiera on wskazówki do dalszej pracy.

4. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi, z zastrzeżeniem oceny z religii i języka angielskiego, która ustalana jest według skali stopniowej.

5. Ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna zachowania w klasach I - III jest oceną opisową.

6. Śródroczna i roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla pierwszego etapu edukacyjnego. Wskazuje również potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przezwyciężeniem trudności w nauce lub z rozwijaniem uzdolnień.

7. Ocena opisowa zawiera w szczególności wymagania edukacyjne dotyczące:

- 1) edukacji polonistycznej;
- 2) edukacji matematycznej;
- 3) edukacji społecznej
- 4) edukacji przyrodniczej;
- 5) edukacji plastycznej;
- 6) edukacji technicznej;
- 7) edukacji informatycznej;
- 8) edukacji muzycznej;
- 9) wychowania fizycznego;
- 10) edukacji językowej- język obcy nowożytny- język angielski

8. Ogólne wymagania edukacyjne w klasach I – III:

1) Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- a) świetnie opanował pełen zakres wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania;
- b) samodzielnie inicjuje rozwiązania konkretnych problemów w czasie lekcji, jak i w pracy pozalekcyjnej;
- c) aktywnie bierze udział w konkursach szkolnych i pozaszkolnych;
- d) wykazuje postawę twórczą lub szczególne umiejętności.

2) Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował w wysokim stopniu zakres wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania;
- b) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami;
- c) rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne;
- d) potrafi prawidłowo zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.

3) Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował zdecydowaną większość wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania;

- b) poprawnie rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne;
 - c) korzysta z poznanych w czasie zajęć źródeł informacji;
 - d) potrafi zastosować zdobytą wiedzę w typowych sytuacjach.
- 4) Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:
- a) wystarczająco i zadowalająco opanował podstawowe wiadomości i umiejętności określone programem nauczania;
 - b) stara się rozwiązywać typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o niewielkim stopniu trudności;
 - c) potrafi pod kierunkiem nauczyciela skorzystać z podstawowych informacji.
- 5) Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:
- a) słabo opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania;
 - b) nie jest w stanie samodzielnie rozwiązać większości zadań o elementarnym stopniu trudności;
 - c) posiada poważne braki w wiedzy, które jednak można nadrobić w dłuższym okresie czasu.
- 6) Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:
- a) nie opanował wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania;
 - b) nie potrafi rozwiązać prostych zadań i problemów o elementarnym stopniu trudności nawet z pomocą nauczyciela;
 - c) nie wykazuje zaangażowania i chęci do zmiany postawy wobec obowiązków szkolnych.

9. Przyjmuje się następującą procentową skalę ocen prac klasowych.

celująca - 98% - 100%

bardzo dobra - 90% -97%

dobra - 75% -89%

dostateczna - 50% -74%

dopuszczająca - 30% -49%

niedostateczna - 0% -29%

10. Dopuszczalne jest przeprowadzenie dwóch sprawdzianów 45-minutowych w ciągu tygodnia.

11. W klasach I-III ocenianie ma charakter ciągły, odbywa się na bieżąco w klasie podczas wielokierunkowej działalności ucznia.

12. Narzędziami oceniania są w szczególności:

- 1) wypowiedzi ustne na dany temat;
- 2) sprawdziany;
- 3) testy zintegrowane;
- 4) prace samodzielne na zajęciach edukacyjnych;
- 5) poziom techniki czytania;
- 6) różne formy wypowiedzi pisemnych;
- 7) kartkówki;
- 8) karty pracy;
- 9) dyktanda;
- 10) zeszyty ćwiczeń z ćwiczeniami usprawniającymi motorykę małą;
- 11) aktywność na przedmiotach artystyczno-technicznych;
- 12) sprawność motoryczna;
- 13) formy rekreacyjno-sportowe.

13. W ramach oceniania bieżącego z zajęć edukacyjnych nauczyciel nie zadaje uczniowi:

- 1) pisemnych prac domowych, z wyjątkiem ćwiczeń usprawniających motorykę małą;
- 2) praktyczno-technicznych prac domowych – do wykonania w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych.

Tylko ćwiczenia usprawniające motorykę małą są obowiązkowe dla ucznia i nauczyciel może wystawić za nie ocenę.

13. Sposoby informowania rodziców o ocenie:

- 1) ocena opisowa śródroczna i roczna opisowa;
- 2) zebrania klasowe rodziców;
- 3) indywidualne rozmowy na terenie szkoły z rodzicami;
- 4) za pomocą dziennika elektronicznego.

14. Roczna ocena opisowa:

- 1) wyrażona na piśmie na koniec roku szkolnego w formie świadectwa szkolnego
- 2) informuje o osiągnięciach ucznia w danym roku szkolnym w zakresie osiągnięć edukacyjnych (mówienie, czytanie, pisanie, umiejętności matematyczne, przyrodnicze, artystyczno-techniczne, motoryczno-zdrowotne), zachowania i szczególnych osiągnięć.

13. Ocenę opisową śródroczną publikuje się w dzienniku elektronicznym.

15. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania w klasach I - III jest oceną opisową, uwzględnia w szczególności następujące kryteria:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
- 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
- 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
- 7) okazywanie szacunku innym osobom,
- 8) szacunek dla wspólnego dobra
- 9) aktywność społeczną
- 10) współdziałanie w grupie.

16. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, uwzględnia się wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

34. W Rozdziale 10 po § 51 dodaje się § 51a o brzmieniu:

W ocenianiu wewnątrzszkolnym w klasach 4-8 stosuje się:

- 1) oceny bieżące określające poziom wiadomości i umiejętności ucznia ze zrealizowanej części programu,

- 2) oceny klasyfikacyjne (śródroczne, roczne/ końcowe), określające całłościowy poziom wiadomości i umiejętności ucznia przewidziany programem nauczania.

1. Oceny bieżące i śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się według skali określonej w statucie szkoły, z zastrzeżeniem ust. 3i 3a.

2. Roczne i śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, ustala się w stopniach według następującej skali:

cyfrowo	słownie	skrót
6	celujący	cel
5	bardzo dobry	bdb
4	dobry	db
3	dostateczny	dst
2	dopuszczający	dop
1	niedostateczny	ndst

z zastrzeżeniem ust. 5.

3. Kryteria ocen bieżących, śródrocznych i rocznych:

1) **celujący** otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował w pełni zakres wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania danego przedmiotu,
- b) potrafi stosować wiadomości w sytuacjach problemowych,
- c) umie formułować problemy i dokonuje analizy lub syntezy nowych zjawisk,
- d) biegle i sprawnie posługuje się zdobytymi informacjami
- e) potrafi samodzielnie i twórczo pracować

2) **bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który:

- a) w wysokim stopniu opanował zakres wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania,
- b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania,
- c) zdobytą wiedzę potrafi stosować w nowych sytuacjach,
- d) korzysta z różnych źródeł wiedzy, rozwiązuje samodzielnie zadania problemowe;

3) **dobry** otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował zdecydowaną większość wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania,
- b) poprawnie stosuje wiadomości do samodzielnego rozwiązywania typowych zadań lub problemów;
- c) korzysta z różnych źródeł wiedzy wskazanych przez nauczyciela

4) **dostateczny** otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował w podstawowym zakresie wiadomości i umiejętności określone programem nauczania,
- b) potrafi stosować wiadomości do rozwiązywania typowych zadań z pomocą nauczyciela;

5) **dopuszczający** otrzymuje uczeń, który:

- a) ma braki w wiadomościach i umiejętnościach określonych programem, a braki te nie przekreślają możliwości dalszego kształcenia,
- b) rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności przy pomocy nauczyciela,
- c) nie potrafi korzystać z podstawowych źródeł wiedzy;

6) **niedostateczny** otrzymuje uczeń, który:

- a) nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawach programowych a także ma braki uniemożliwiające opanowanie wiadomości i umiejętności podstawowych oraz dalsze zdobywanie wiedzy.
- b) nie potrafi rozwiązywać zadań teoretycznych lub praktycznych o elementarnym stopniu trudności, nawet z pomocą nauczyciela,
- c) nie spełnia wymagań koniecznych na stopień dopuszczający,
- d) nie wykazuje zainteresowania nauką.

6. Szczegółowe wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania ocen z poszczególnych przedmiotów w zakresie treści programowych tych przedmiotów stanowią integralną część niniejszego statutu i są udostępniane:

- 1) na stronie internetowej Szkoły,
- 2) w formie papierowego wydruku w bibliotece – dostęp do informacji możliwy jest w godzinach pracy biblioteki szkolnej.

4. Przyjmuje się następującą procentową skalę ocen pisemnych prac kontrolnych:

Ocena	Przedział procentowy
niedostateczny	0% - 29%
dopuszczający	30% - 49%
dostateczny	50%-74%
dobry	75%- 89%
bardzo dobry	90%-97%
celujący	98%-100%

5. Przy ocenianiu bieżącym dopuszcza się stosowanie dodatkowego oznaczenia w e-dzienniku o charakterze informacyjnym:

- 1) bz – brak zadania;
- 2) np – nieprzygotowany do lekcji;
- 3) nb – nieobecny
- 4) nc – nie ćwiczy (na lekcjach wf)
- 5) bp – brak poprawy

6. Podstawową formą uzasadnienia oceny bieżącej ucznia jest komentarz słowny lub pisemny nauczyciela odnoszący się do osiągnięć i postępów dziecka, jego pracy i wysiłku; zawiera on wskazówki do dalszej pracy.

7. Formy aktywności podlegające ocenie :

1) pisemna praca kontrolna, której przeprowadzenie przewiduje się również z wykorzystaniem urządzeń mobilnych, w formie:

- a) sprawdzianu, pracy klasowej lub testów trwających co najmniej jedną godzinę lekcyjną, obejmujących wiedzę z danego działu programowego lub większą partię materiału określoną przez nauczyciela z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, termin winien być zapisany w dzienniku lekcyjnym,
- b) kartkówki (krótkiej pracy pisemnej trwającej nie dłużej niż 15 minut) dotyczącej materiału najwyższej z trzech ostatnich tematów realizowanych na maksymalnie pięciu ostatnich lekcjach, nie musi być zapowiadana;

2) odpowiedź ustna obejmująca zakres materiału nawiązujący do tematyki z trzech poprzednich lekcji;

3) zadania i ćwiczenia wykonywane na lekcji;

4) efekty pracy grupy;

5) prowadzenie dokumentacji pracy na lekcji, np. samodzielnie napisana notatka lub zadanie

6) inne, np. prace plastyczne i techniczne; śpiew, tworzenie melodii, odtwarzanie rytmu;

7) rozwój sprawności fizycznej, aktywność i zaangażowanie na zajęciach ruchowych.

8. Stosowane są również inne formy oceniania wynikające ze specyfiki przedmiotów, o czym informują nauczyciele poszczególnych przedmiotów.

9. W pracach pisemnych uwzględniane są kryteria podane przez nauczyciela.

10. Ilość prac pisemnych przewidzianych w półroczu jest zależna od specyfiki przedmiotu; ustala ją i podaje każdy z nauczycieli.

11. W klasach 4-8 nauczyciel może zadać uczniowi pisemną lub praktyczno-techniczną pracę domową do wykonania w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych, z tym że nie jest ona obowiązkowa dla ucznia i nie ustala się z niej oceny.

35. W Rozdziale 10 w § 52 w ustępie 1 po „zachowania” dodaje się: w klasach 4-8.

36. W Rozdziale 10 w § 52 ustęp 2 otrzymuje brzmienie:

W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania Szkoły (nauczania zdalnego) przy ocenie zachowania ucznia bierze się pod uwagę jego obecność na zajęciach zdalnych, pilność, samodzielność i terminowość wykonywania zadań oraz zaangażowanie.

37. W Rozdziale 10 w § 52a uchyla się ustęp 3 i 4.

38. W Rozdziale 10 § 52a otrzymuje brzmienie:

1. Założenia ogólne:

1) ocenę wystawia wychowawca klasy na podstawie:

a) ocen proponowanych przez nauczycieli,

b) opinii uczniów, wyrażających własne zdanie o zachowaniu kolegów

c) samooceny ucznia,

- d) kryteriów ocen z zachowania;
- e) czynników środowiskowych (np. sytuacja rodzinna)
- f) informacji o zachowaniu ucznia gromadzonych w e-dzienniku i wpisywanych przez wychowawcę lub innych nauczycieli

2) Zasięgnięcie opinii nauczycieli odbywa się według trybu:

- a) nauczyciele uczący wystawiają propozycję ocen w formie pisemnej z wykorzystaniem arkusza pomocniczego;
- b) pozostali nauczyciele mają prawo do wyrażania opinii własnej do wychowawcy oddziału najpóźniej do dnia wystawienia ocen klasyfikacyjnych, co odnotowuje się w e-dzienniku.

3) Zasięgnięcie opinii zespołu klasowego uczniów i ocenianego ucznia odbywa się na godzinie do dyspozycji wychowawcy i jest odnotowywane w dzienniku lekcyjnym.

2. Kryteria ocen z zachowania (nie ma konieczności spełnienia wszystkich podpunktów w danym punkcie),

1) wzorowe:

- a) wzorowo wywiązuje się z obowiązków ucznia, przestrzega regulaminów szkolnych i statutu szkoły,
- b) dba o zdrowie swoje i innych,
- c) bezwzględnie przestrzega zasad bezpieczeństwa w szkole i poza nią,
- d) wyróżnia się troską o mienie szkoły, klasy, kolegów,
- e) wyróżnia się kulturą osobistą wobec wszystkich pracowników szkoły i kolegów oraz prezentuje taką postawę na wszystkich zajęciach organizowanych przez szkołę i poza nią,
- f) cechuje się wysoką kulturą osobistą, wyraża szacunek dla dorosłych, rówieśników i młodszych kolegów w szkole i poza szkołą,
- g) pod każdym względem jest wzorem do naśladowania,
- h) dba o dobre imię szkoły,
- i) przestrzega zasad higieny osobistej, do szkoły nosi estetyczny, stosowny i czysty ubiór, na uroczystości szkolne przychodzi w stroju galowym,

2) bardzo dobre:

- a) bardzo dobrze wywiązuje się z obowiązków ucznia, przestrzega regulaminów szkolnych i statutu szkoły,
- b) troszczy się o mienie szkolne, społeczne i kolegów,
- c) przestrzega zasad higieny osobistej, do szkoły nosi estetyczny, stosowny i czysty ubiór, na uroczystości szkolne przychodzi w stroju galowym,
- d) dba o kulturę słowa, stosuje formy grzecznościowe, wobec dorosłych i kolegów, nie używa wulgarного słownictwa,
- e) prezentuje wysoki poziom kultury osobistej, jest koleżeński i życzliwy wobec innych, chętnie pomaga innym,
- f) nie ulega nałogom, przeciwstawia się przejawom brutalności i wulgarności,

3) dobre:

- a) dobrze wywiązuje się z obowiązków ucznia, przestrzega zasad statutu szkoły i innych regulaminów,

- b) bierze udział w życiu klasy i szkoły,
- c) jest kulturalny, swoim zachowaniem stara się nie utrudniać pracy kolegom i pracownikom szkoły, używa kulturalnego języka,
- d) korzysta z pomieszczeń zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- e) ma pozytywny, życzliwy stosunek do kolegów, nauczycieli i innych osób,
- f) nie ulega nałogom, dba o kulturę słowa na lekcjach i na przerwach,
- g) nie chce się wyróżniać, zachowuje się właściwie w szkole i poza szkołą,
- h) dba o swój estetyczny wygląd, przestrzega zasad higieny osobistej, do szkoły ubiera się schludnie i skromnie, na uroczystości szkolne przychodzi w stroju galowym,

4) poprawne:

- a) czasami łamie postanowienia statutu szkoły i innych regulaminów,
- b) sporadycznie zachowuje się niewłaściwie wobec uczniów, nauczycieli i pracowników szkoły, ale zastosowane środki zaradcze mają pozytywny wpływ na jego zachowanie,
- c) sporadycznie nie wywiązuje się z obowiązków ucznia,
- d) słabo współpracuje z wychowawcą, pedagogiem lub psychologiem, pozytywnie reaguje na uwagi pracowników szkoły,
- e) uczestniczy w życiu szkoły i klasy,
- f) nie stosuje przemocy fizycznej i psychicznej w stosunku do innych uczniów, nie prowokuje kłótni i bójek,
- g) przestrzega zasad higieny osobistej, dba o zdrowie swoje i innych, nie ulega nałogom,

5) nieodpowiednie:

- a) bardzo często nie przestrzega postanowień statutu szkoły i innych regulaminów,
- b) swoim zachowaniem stwarza zagrożenie dla siebie i innych,
- c) nie przestrzega zasad kulturalnego zachowania się wobec nauczycieli, personelu szkoły i kolegów, używa wulgarnych słów, ale zastosowane środki zaradcze przynoszą oczekiwane efekty,
- d) czasami nie wywiązuje się z obowiązków ucznia,
- e) lekceważy polecenia nauczycieli,
- f) samowolnie opuszcza teren szkoły lub oddala się od grupy, na przerwach zachowuje się w sposób zagrażający bezpieczeństwu swojemu i innych,
- g) popada w konflikty z rówieśnikami, sporadycznie wyśmiewa i poniża innych,

6) naganne:

- a) nie przestrzega postanowień statutu szkoły i innych regulaminów,
- b) w rażący sposób naruszył zasady współżycia społecznego,
- c) zagraża bezpieczeństwu własnemu i innych,
- d) ulega nałogom, pali papierosy lub pije alkohol albo stosuje środki odurzające,
- e) prowokuje bójki, często bierze w nich udział, dopuścił się kradzieży,
- f) znęca się psychicznie i fizycznie nad słabszymi, stosuje szantaż, wyłudzenie, zastraszanie, wyśmiewa i poniża innych,
- g) wobec nauczycieli, personelu szkoły i kolegów jest arogancki, wulgarny i agresywny, nie wywiązuje się z obowiązków ucznia, swoim zachowaniem uniemożliwia prowadzenie lekcji, daje zły przykład rówieśnikom, wpływa na nich demoralizująco

39. W Rozdziale 10 w § 52b dodaje się ustęp 4 o brzmieniu:

Przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania może być obniżona w przypadku zaistnienia okoliczności, do których należą rażące wykroczenia przeciwko zasadom współżycia społecznego, normom etycznym lub obowiązkom ucznia.

40. W Rozdziale 10 w § 52b dodaje się ustęp 5 o brzmieniu:

Niezapoznanie się ucznia lub jego rodziców z przewidywanymi ocenami rocznymi lub ocenami końcowymi z powodu braku kontaktu nie wstrzymuje wystawiania tych ocen.

41. W Rozdziale 10 skreśla się § 53

42. W Rozdziale 10 w § 56 ustęp 9 otrzymuje brzmienie:

Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami po dostarczeniu do szkoły zaświadczenia lekarskiego w terminie 3 dni roboczych.

1) Rodzic ma prawo zrezygnować ze sprawdzianu wiadomości i umiejętności składając pismo do dyrektora szkoły. W tej sytuacji wystawiona ocena zostaje utrzymana.

43. W Rozdziale 10 w § 57 w ustępie 4 skreśla się:

Uczniowi, który uczęszcza na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię i/lub etykę do średniej ocen wlicza się także oceny z tych zajęć.

44. W Rozdziale 10 w § 59 w ustępie 1 punkcie 1 po średniku dodaje się:

a roczna ocena zachowania ustalona została w klasie programowo najwyższej

45. W Rozdziale 10 w § 60 w ustępie 3 uchyla się punkt 4.

46. W Rozdziale 10 w § 60 dodaje się ustęp 8 w brzmieniu:

Uczniowie z Ukrainy przystępują do egzaminu ósmoklasisty z uwzględnieniem odrębnych, szczegółowych przepisów.